

## Vacature Administratief Medewerker

32 - 40 uur per week



## Ga jij bij ons aan de slag als Administratief Medewerker?

### In deze functie:

werk je in een enthousiast en dynamisch team. Je doet alle voorkomende werkzaamheden op de verkoop binnendienst. Denk aan orderverwerking binnen- en buitenland, debiteurenbeleid, telefoon beantwoorden, bezoek ontvangen, verwerken van e-mail.

### Wij zoeken:

een spontane collega met minimaal afgeronde mbo-opleiding, die graag in teamverband werkt. Je spreekt goed Nederlands. Duits en Engels zijn een pré. Je bent op zoek naar een uitdagende baan met veel afwisseling in werkzaamheden.

### Wij bieden:

Een leuke baan binnen een dynamisch team, een passend salaris, gezellig team collega's, uitzicht op een vast contract en diverse opleidingsmogelijkheden.

### Geïnteresseerd?

Neem contact met ons op! Bellen kan naar Marinda Westerbroek, tel. 0577 408121. Je sollicitatie met C.V. en foto ontvangen we graag op [mwesterbroek@alpurobreeding.com](mailto:mwesterbroek@alpurobreeding.com) uiterlijk 21 november.

### Alpuro Breeding

Alpuro Breeding is gespecialiseerd in de opfok van fokkalveren en lammeren. We bieden onze producten aan in combinatie met deskundige voorlichting en begeleiden de veehouders bij de opfok. Dit vormt gezamenlijk het unieke concept voor een veehouder. Aandacht staat hierbij centraal. Meer info? Kijk op [www.alpurobreeding.nl](http://www.alpurobreeding.nl) of bezoek onze facebook-pagina.

*We willen je leren kennen!  
Solliciteer nu!*